



AVIS DE RECRUTMENT

Titre : Agent pour le Changement Social et Comportemental (CSC)

Aperçu

Le projet ACCESS (Accessible Continuum of Care and Essential Services Sustained) est un accord de coopération de cinq ans financé par l'USAID et dirigé par Management Sciences for Health (MSH), en partenariat avec le Centre des Programmes de Communication de l'Université Johns Hopkins (CCP), ainsi que d'autres partenaires.¹ Axée sur les populations les plus vulnérables, mal desservies et les plus pauvres dans 13 des 22 régions de Madagascar, l'objectif d'ACCESS est d'accélérer les impacts sanitaires durables pour la population malgache à travers trois objectifs : (1) des services de santé de qualité sont disponibles et accessibles de façon pérenne dans toutes les communautés dans les régions cibles ; (2) le système santé fonctionne efficacement pour appuyer la prestation de services de qualité ; et (3) la population Malgache adopte de façon pérenne des comportements sains et des normes sociales .

Résumé

Le rôle général des agents CSC consistera à fournir une assistance technique et à établir des liens avec la composante de communication sur la santé dirigée par le CCP. Les agents du CSC seront basés dans les Districts et se rendront fréquemment sur le terrain pour mettre en œuvre et surveiller les activités du CSC.

Rôles et interactions de la position :

Ce poste relève à la fois des Coordonnateurs de Districts d'ACCESS et au Directeur du Programme CSC du projet ACCESS. Il/elle interagira fortement avec le personnel technique supérieur, les partenaires et les parties prenantes internes et externes.

Responsabilités principales

En plus des tâches générales décrites ci-dessus, les tâches et responsabilités spécifiques sont les suivantes

- Établir des relations avec les équipes de communication de Ministère de la Santé Publique (MSP), c'est-à-dire les points focaux de DPS (Direction de la Promotion de la Santé) au niveau du district, EMAR, EMAD et d'autres partenaires qui mettent en œuvre les activités de CSC.
- Former les équipes de communication de MSP au niveau régional et du district, les Agents de Santé Communautaires (ASCs), les CCDS, COSAN, les coaches en santé et les autres partenaires de mise en œuvre d'ACCESS aux concepts, méthodologies et approches CSC ou autres domaines techniques de communication pertinents.

¹ ACOG Foundation, Action Socio-sanitaire Organisation Secours, American Academy of Pediatrics, American College of Nurse-Midwives, Catholic Relief Services, Dimagi, Stony Brook University Global Health Institute

- Fournir un soutien continu en matière de formation aux équipes régional et de district de la MSP et aux d'autres partenaires de mise en œuvre d'ACCESS sur le CSC.
- Identifier les autres besoins de formation CSC des équipes sanitaires régionaux et de district de la MSP et coordonner d'autres interventions de formation, le cas échéant, y compris les besoins liés au genre, la logistique, ainsi que la facilitation possible.
- Planifier, mettre en œuvre et surveiller toutes les activités sociales et de changement de comportement liées au projet au niveau régional, de district et communautaire, y compris les mass médias, les activités communautaires, les documents imprimés et audiovisuels, l'utilisation des technologies de l'information et des communications, la conception des programmes d'études et la mise en œuvre des programmes de formation.
- Apporter un soutien à la communication pour le changement de comportement, aux médias, à la génération de la demande, ainsi qu'aux activités des autres partenaires et des ONG.
- Voyager dans les régions assignées de Madagascar, selon les besoins du projet, pour mener et suivre les activités du projet.
- Travailler avec le/la Conseiller pour la jeunesse et le/la Conseiller en genre à mettre en œuvre des activités liées à la jeunesse et au genre au niveau des districts et des communautés.
- Assister/encadrer les partenaires locaux dans la mise en œuvre et l'évaluation des projets.
- Servir de lien direct entre le projet ACCESS et les autres partenaires d'implémentation mettant en œuvre les activités du CSC.
- Assister aux réunions et représenter les initiatives de communication du projet dans chaque district désigné avec les responsables gouvernementaux, les partenaires, les donateurs et les ONG.
- Contribuer à la documentation des expériences, des réussites, des rapports, des présentations, des brefs et d'autres documents au besoin.
- Autres tâches, à la demande du Directeur de la CSC.

Connaissances et Compétences :

- Titulaire au moins d'une maîtrise en communication
- Bonne connaissance du système de santé publique,
- Au moins 3 à 5 ans d'expérience dans les activités de communication (de préférence dans le domaine de la santé) ;
- Au moins 3 ans d'expérience professionnelle en formation et renforcement des capacités (Formation Andragogique)- c'est un plus si c'est dans le domaine de la communication pour le changement de comportement, de la communication ou de la sensibilisation/mobilisation communautaire.
- Une solide réflexion critique et aptitudes à résolution de problèmes ;
- Des relations de travail solides et des liens solides avec les organismes pertinents dans les programmes des domaines prioritaires de la santé ;
- Haut niveau de compétences interpersonnelles et de sensibilité culturelle pour interagir efficacement avec les communautés locales, le personnel des partenaires et les décideurs politiques ;
- Capacité et volonté de se déplacer fréquemment dans les régions assignées - (environ 60 %) ;



- Un communicateur influent, avec d'excellentes compétences écrites et orales en malgache et en français.
- Capacité de représenter le projet et les activités auprès d'une variété d'intervenants à tous les niveaux ;
- Compétences en informatique : Microsoft Office, applications Windows, systèmes de gestion Web intégrés, feuilles de calculs et bases de données.

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont prié(e)s d'adresser leur dossier de candidature comprenant obligatoirement :

- Une Lettre de Motivation, mentionnant les trois (03) références professionnelles
- Un CV détaillé

à l'adresse suivante : CCP.Madagascar@gmail.com, au plus tard le vendredi 25 janvier 2019.